

Encuesta profesorado CIFP Felipe VI. Curso 22 /23



General

	Nombre de encuesta	Encuesta profesorado CIFP Felipe VI. Curso 22 /23
	Autor	CIFP. FELIPE VI
	Idioma	 Español
	URL de la encuesta	https://www.surveio.com/survey/d/Y8U3E3Q9V5N4R2H0T
	Primera respuesta	11/05/2023
	Última respuesta	26/05/2023
	Duración	16 días

Visitas de la encuesta

48

Total de visitas

31

Total completado

0

Respuestas incompletas

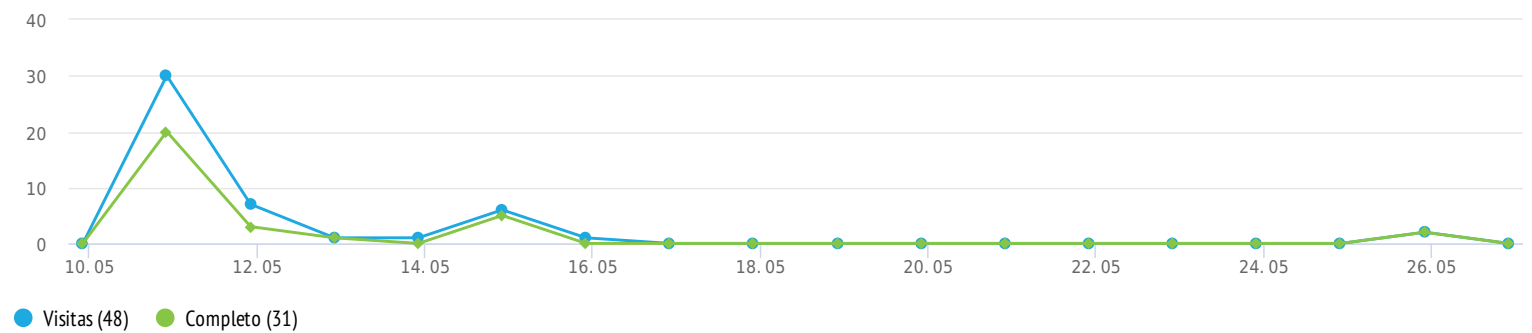
17

Mostró sólo

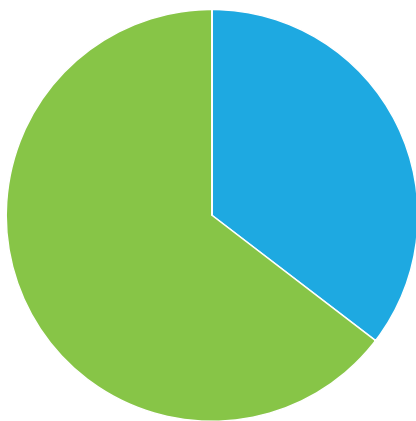
64,6%

Tasa global de finalización

Historial de visitas (11/05/2023 - 26/05/2023)

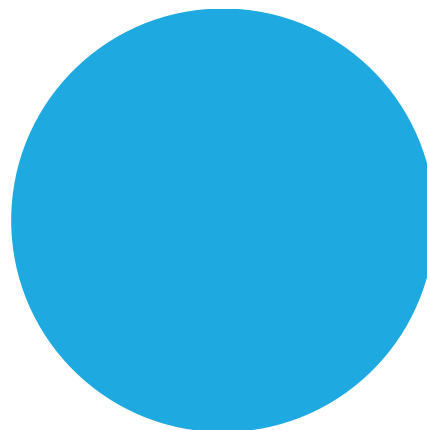


Total visitas



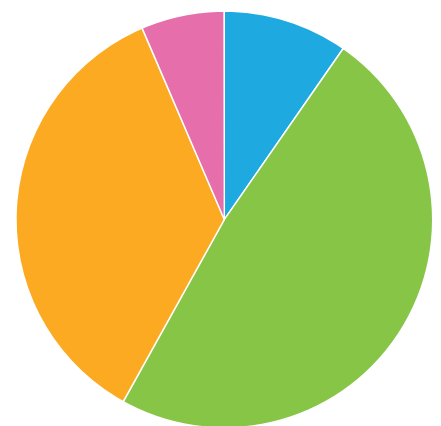
- Mostrando sólo (35,4 %)
- Completo (64,6 %)
- Incompleto (0,0 %)

Proveniencia de visitas



- Enlace directo (100,0 %)

Tiempo medio de completación de encuesta



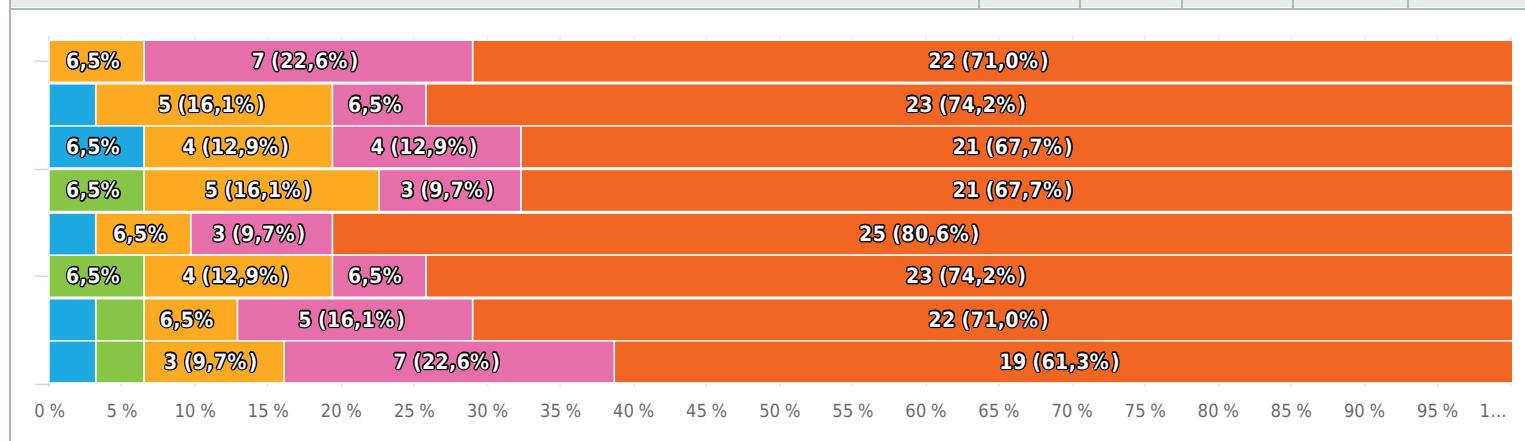
- 2-5 min. (9,7 %)
- 5-10 min. (48,4 %)
- 10-30 min. (35,5 %)
- 30-60 min. (6,5 %)

Respuestas

1 Puntúa el desempeño de las competencias que ejerce el Director.

Matriz de elecciones simples, respuestas 31 x, no respondida 0 x

Respuesta	1	2	3	4	5
Representar al centro y las relaciones con la Dirección Provincial.	0	0	2 (6,5%)	7 (22,6%)	22 (71,0%)
Dirigir y coordinar las actividades del centro.	1 (3,2%)	0	5 (16,1%)	2 (6,5%)	23 (74,2%)
Gestionar los medios materiales del centro.	2 (6,5%)	0	4 (12,9%)	4 (12,9%)	21 (67,7%)
Facilitar información sobre la vida del centro a los distintos sectores de la comunidad educativa.	0	2 (6,5%)	5 (16,1%)	3 (9,7%)	21 (67,7%)
Presidir los órganos colegiados.	1 (3,2%)	0	2 (6,5%)	3 (9,7%)	25 (80,6%)
Favorecer la convivencia y garantizar el procedimiento correctivo y/o sancionador.	0	2 (6,5%)	4 (12,9%)	2 (6,5%)	23 (74,2%)
Fomentar y coordinar la participación de todos los sectores.	1 (3,2%)	1 (3,2%)	2 (6,5%)	5 (16,1%)	22 (71,0%)
Gestionar los recursos humanos del centro.	1 (3,2%)	1 (3,2%)	3 (9,7%)	7 (22,6%)	19 (61,3%)

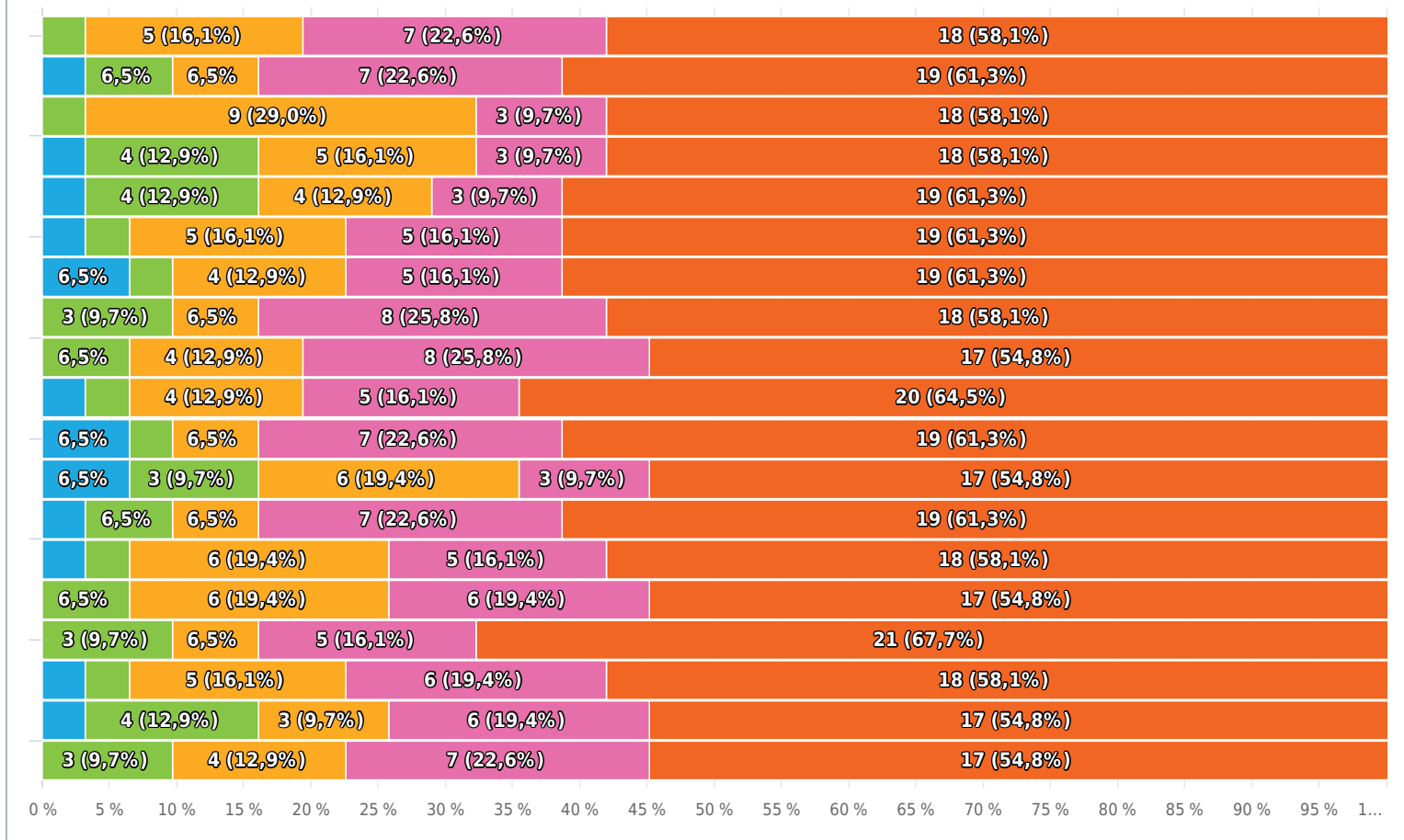


2 Puntúa el desempeño de las competencias que ejerce Jefatura de Estudios

Matriz de elecciones simples, respuestas 31 x, no respondida 0 x

Respuesta	1	2	3	4	5
Coordinar las actividades de carácter académico.	0	1 (3,2%)	5 (16,1%)	7 (22,6%)	18 (58,1%)
Elaboración de los horarios del alumnado y del profesorado.	1 (3,2%)	2 (6,5%)	2 (6,5%)	7 (22,6%)	19 (61,3%)
Coordinar y dirigir la acción de los tutores en colaboración con el Dpto. Orientación.	0	1 (3,2%)	9 (29,0%)	3 (9,7%)	18 (58,1%)
Fomentar la participación del alumnado a través de la Junta de delegados.	1 (3,2%)	4 (12,9%)	5 (16,1%)	3 (9,7%)	18 (58,1%)
Coordinar las actividades de formación y perfeccionamiento del profesorado.	1 (3,2%)	4 (12,9%)	4 (12,9%)	3 (9,7%)	19 (61,3%)
Coordinar las actividades de los Jefes de Departamento.	1 (3,2%)	1 (3,2%)	5 (16,1%)	5 (16,1%)	19 (61,3%)
Participar en la elaboración/modificación del proyecto funcional y PGA.	2 (6,5%)	1 (3,2%)	4 (12,9%)	5 (16,1%)	19 (61,3%)
Gestión de incidencias sobre convivencia	0	3 (9,7%)	2 (6,5%)	8 (25,8%)	18 (58,1%)
Control de asistencia del profesorado	0	2 (6,5%)	4 (12,9%)	8 (25,8%)	17 (54,8%)
Supervisar la realización y seguimiento del programa de ECT	1 (3,2%)	1 (3,2%)	4 (12,9%)	5 (16,1%)	20 (64,5%)

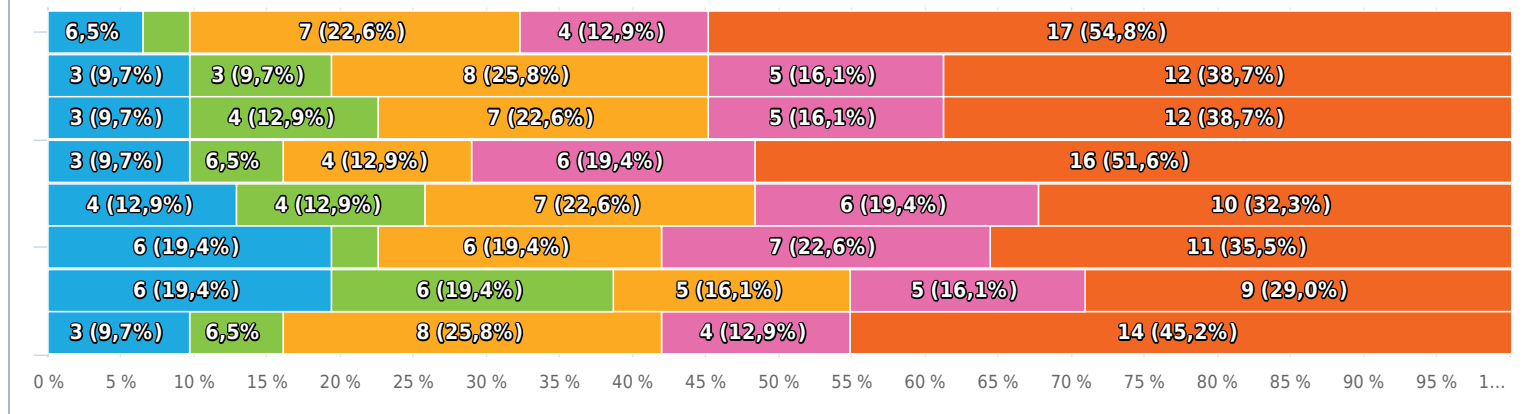
Supervisar la realización y seguimiento del programa de I+D+i.	1 (3,2%)	1 (3,2%)	7 (22,6%)	5 (16,1%)	20 (67,9%)
Impulsar y dinamizar la Comisión de Relaciones con las Empresas (CRE).	2 (6,5%)	1 (3,2%)	2 (6,5%)	7 (22,6%)	19 (61,3%)
Gestionar la bolsa de trabajo para el alumnado en colaboración con el Dpto. de Orientación.	2 (6,5%)	3 (9,7%)	6 (19,4%)	3 (9,7%)	17 (54,8%)
Planificar y organizar las actividades de la formación para el empleo. (Certificados de profesionalidad).	1 (3,2%)	2 (6,5%)	2 (6,5%)	7 (22,6%)	19 (61,3%)
Coordinar la implantación y desarrollo de sistemas de gestión de calidad y su seguimiento.	1 (3,2%)	1 (3,2%)	6 (19,4%)	5 (16,1%)	18 (58,1%)
Promover y coordinar la participación del centro en proyectos de innovación.	0	2 (6,5%)	6 (19,4%)	6 (19,4%)	17 (54,8%)
Promover la participación del centro en programas internacionales. (Erasmus)	0	3 (9,7%)	2 (6,5%)	5 (16,1%)	21 (67,7%)
Impulsar y dinamizar las actuaciones de la Comisión de Coordinación y Gestión.	1 (3,2%)	1 (3,2%)	5 (16,1%)	6 (19,4%)	18 (58,1%)
Fomentar la participación en actividades de innovación educativa y tecnológica.	1 (3,2%)	4 (12,9%)	3 (9,7%)	6 (19,4%)	17 (54,8%)
Gestionar las actividades extraescolares	0	3 (9,7%)	4 (12,9%)	7 (22,6%)	17 (54,8%)



3 Puntúa el desempeño de las competencias que ejerce la Secretaria

Matriz de elecciones simples, respuestas 31 x, no respondida 0 x

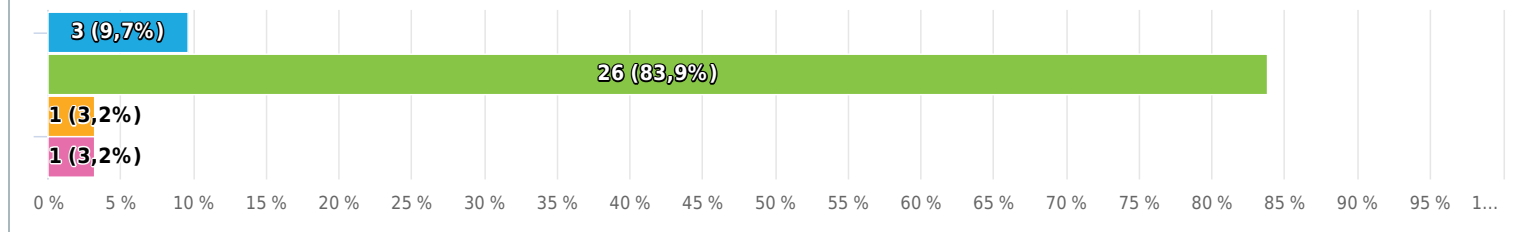
Respuesta	1	2	3	4	5
Levantar actas de los órganos colegiados.	2 (6,5%)	1 (3,2%)	7 (22,6%)	4 (12,9%)	17 (54,8%)
Mantener el inventario general del centro.	3 (9,7%)	3 (9,7%)	8 (25,8%)	5 (16,1%)	12 (38,7%)
Velar por el mantenimiento general del centro.	3 (9,7%)	4 (12,9%)	7 (22,6%)	5 (16,1%)	12 (38,7%)
Ordenar el régimen económico, realizar la contabilidad y rendir cuentas.	3 (9,7%)	2 (6,5%)	4 (12,9%)	6 (19,4%)	16 (51,6%)
Custodiar y coordinar la utilización de los medios informáticos y audiovisuales.	4 (12,9%)	4 (12,9%)	7 (22,6%)	6 (19,4%)	10 (32,3%)
Gestión del personal no docente.	6 (19,4%)	1 (3,2%)	6 (19,4%)	7 (22,6%)	11 (35,5%)
Gestionar los vales de la prestación de servicios que ofrece el centro.	6 (19,4%)	6 (19,4%)	5 (16,1%)	5 (16,1%)	9 (29,0%)
Gestión de pedidos y proveedores.	3 (9,7%)	2 (6,5%)	8 (25,8%)	4 (12,9%)	14 (45,2%)



4 La información que recibes desde el Equipo Directivo, respecto a tu trabajo, es:

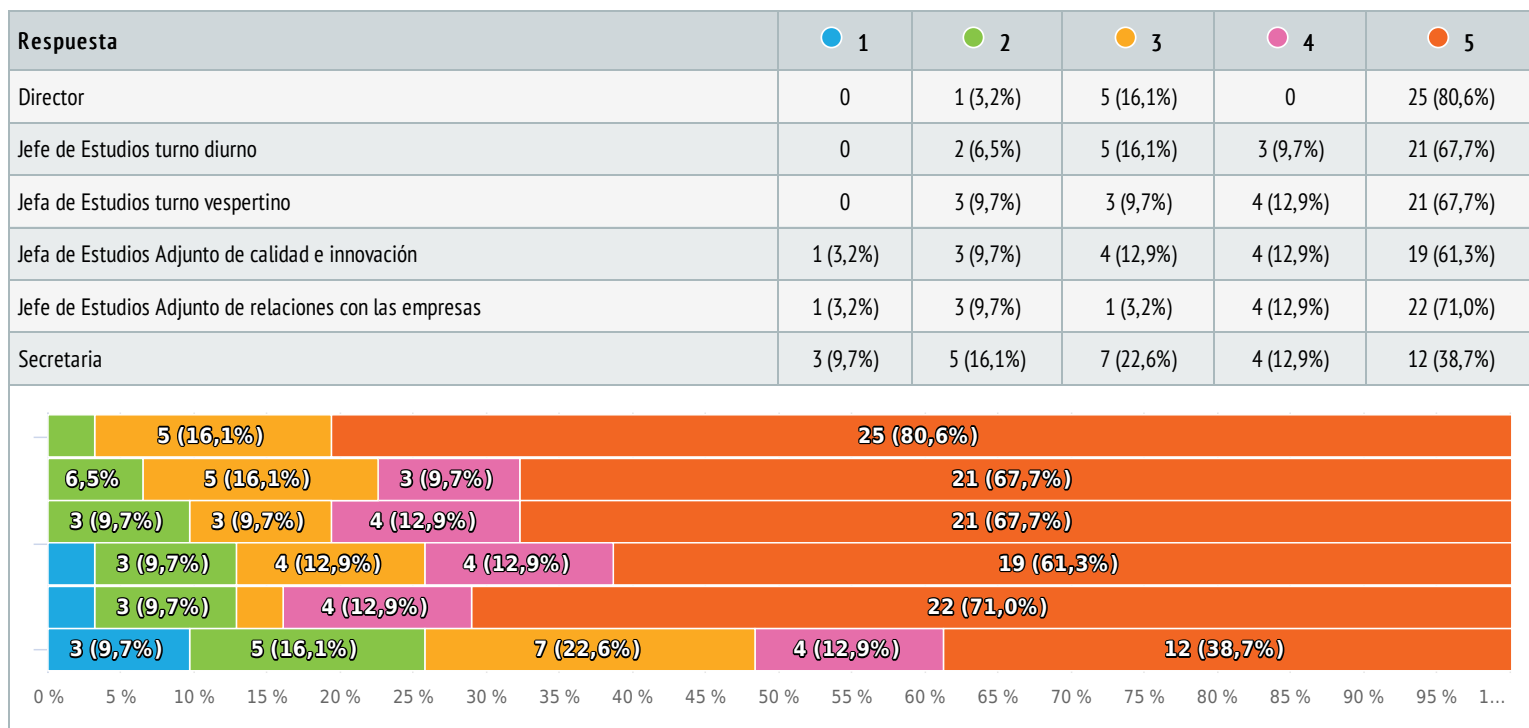
Elección simple, respuestas 31 x, no respondida 0 x

Respuesta	Respuestas	Ratio
Insuficiente. Considero que existe información que no se me facilita y debería conocer.	3	9,7%
Adecuada a las necesidades que tengo.	26	83,9%
Excesiva. Sería conveniente filtrar más la información que se envía para no recibir tantos mensajes.	1	3,2%
Si no te sirve ninguna de las tres respuestas anteriores para la pregunta planteada, añade el comentario o respuesta que desees:	1	3,2%



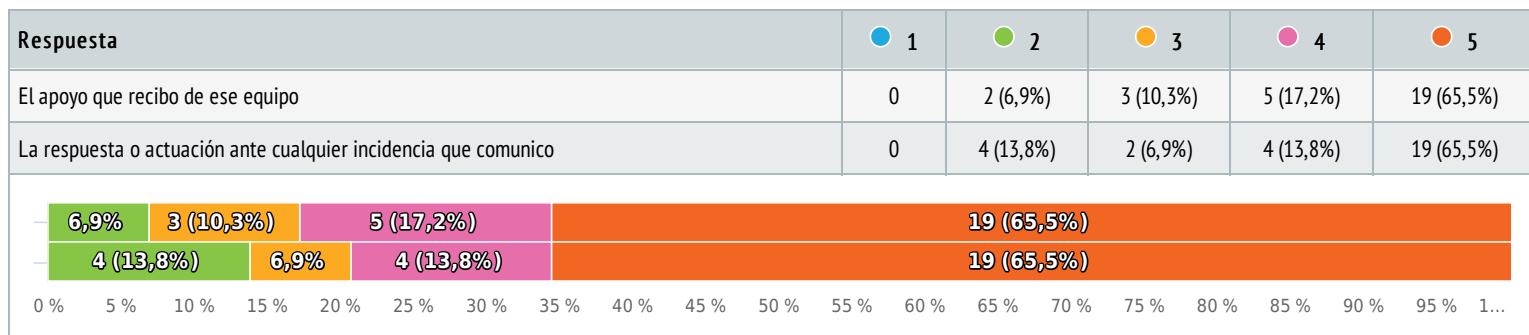
5 Puntúa la facilidad o accesibilidad en la comunicación con cada uno de los miembros del Equipo Directivo

Matriz de elecciones simples , respuestas 31 x, no respondida 0 x



6 Puntúa al Equipo Directivo respecto al comportamiento y/o incidencias del alumnado con las que te encuentras:

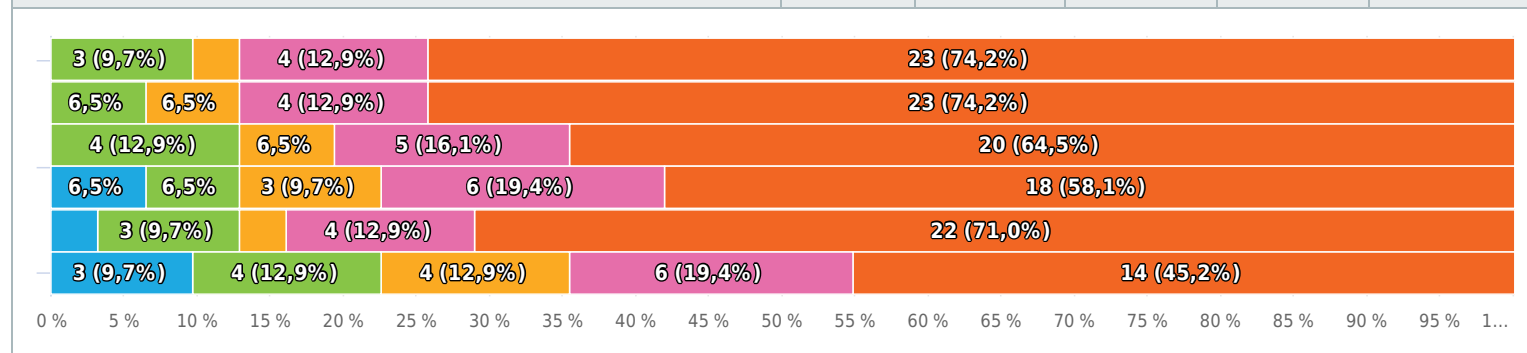
Matriz de elecciones simples , respuestas 29 x, no respondida 2 x



7 Como resumen de las respuestas anteriores, valora de 1 a 5 el desempeño de cada uno de los cargos del equipo directivo

Matriz de elecciones simples , respuestas 31 x, no respondida 0 x

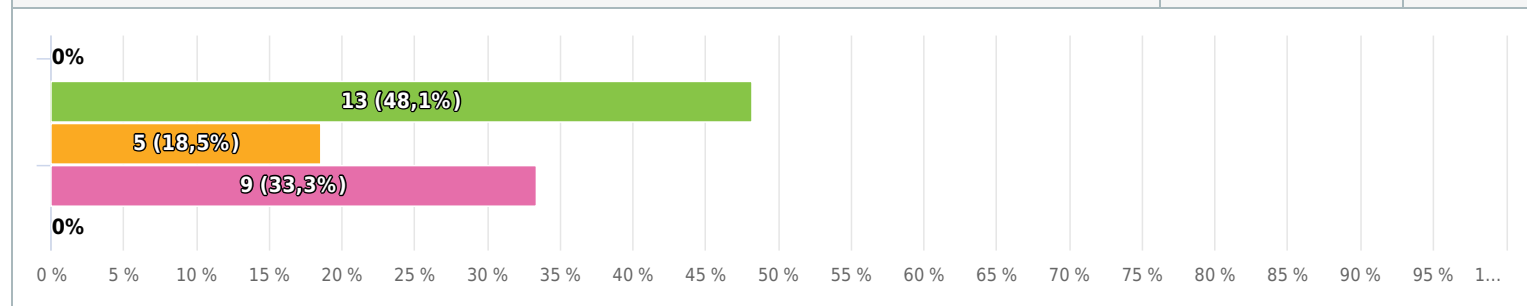
Respuesta	1	2	3	4	5
Director	0	3 (9,7%)	1 (3,2%)	4 (12,9%)	23 (74,2%)
Jefa de Estudios turno diurno	0	2 (6,5%)	2 (6,5%)	4 (12,9%)	23 (74,2%)
Jefa de Estudios turno vespertino	0	4 (12,9%)	2 (6,5%)	5 (16,1%)	20 (64,5%)
Jefa de Estudios Adjunto de calidad e innovación	2 (6,5%)	2 (6,5%)	3 (9,7%)	6 (19,4%)	18 (58,1%)
Jefe de Estudios Adjunto de relaciones con las empresas	1 (3,2%)	3 (9,7%)	1 (3,2%)	4 (12,9%)	22 (71,0%)
Secretaria	3 (9,7%)	4 (12,9%)	4 (12,9%)	6 (19,4%)	14 (45,2%)



8 Teniendo en cuenta que todo miembro de un equipo directivo considera que todo el profesorado alguna vez en su vida debiera pasar por el desempeño de uno de esos cargos, ¿Si te plantearan formar parte del Equipo Directivo del centro?

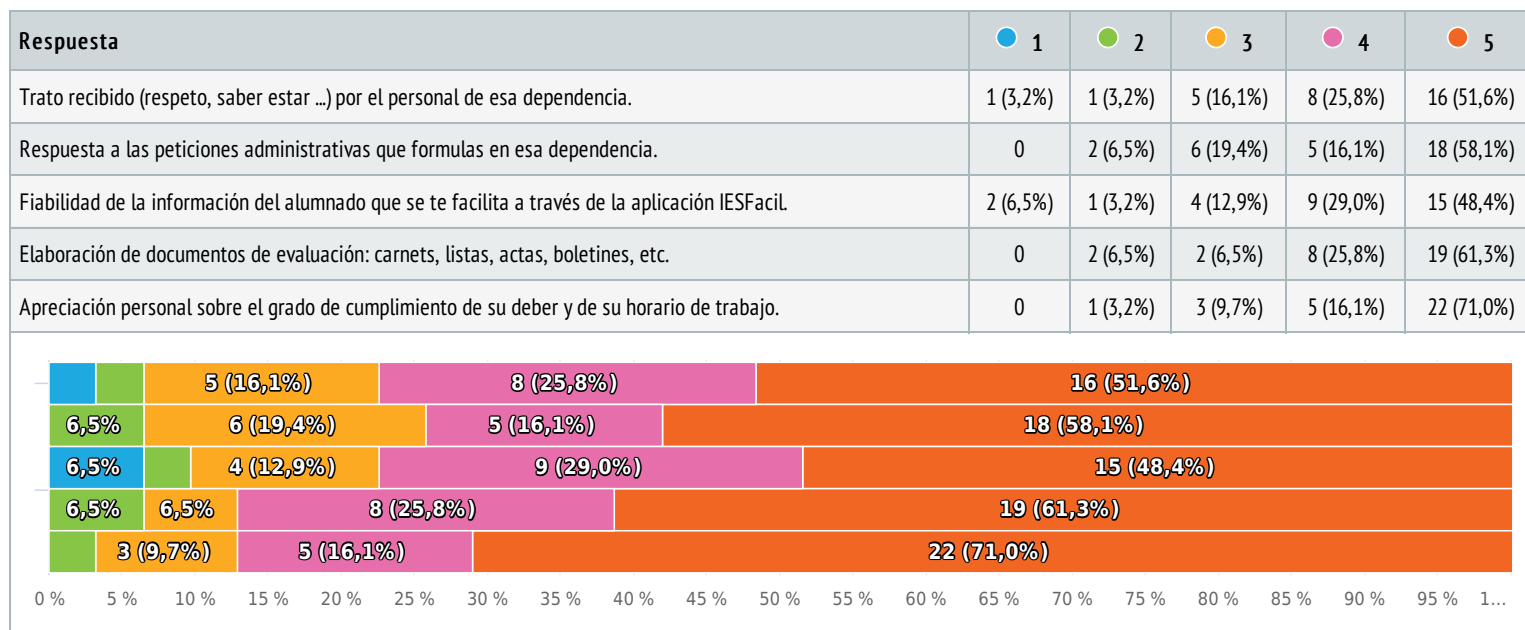
Elección simple , respuestas 27 x, no respondida 4 x

Respuesta	Respuestas	Ratio
● Aceptaría inmediatamente el cargo	0	0,0%
● Me lo pensaría	13	48,1%
● Me gustaría aceptarlo pero no me siento capaz	5	18,5%
● De ninguna forma aceptaría	9	33,3%
● Indica otra respuesta si ninguna de las anteriores refleja tu opinión:	0	0,0%



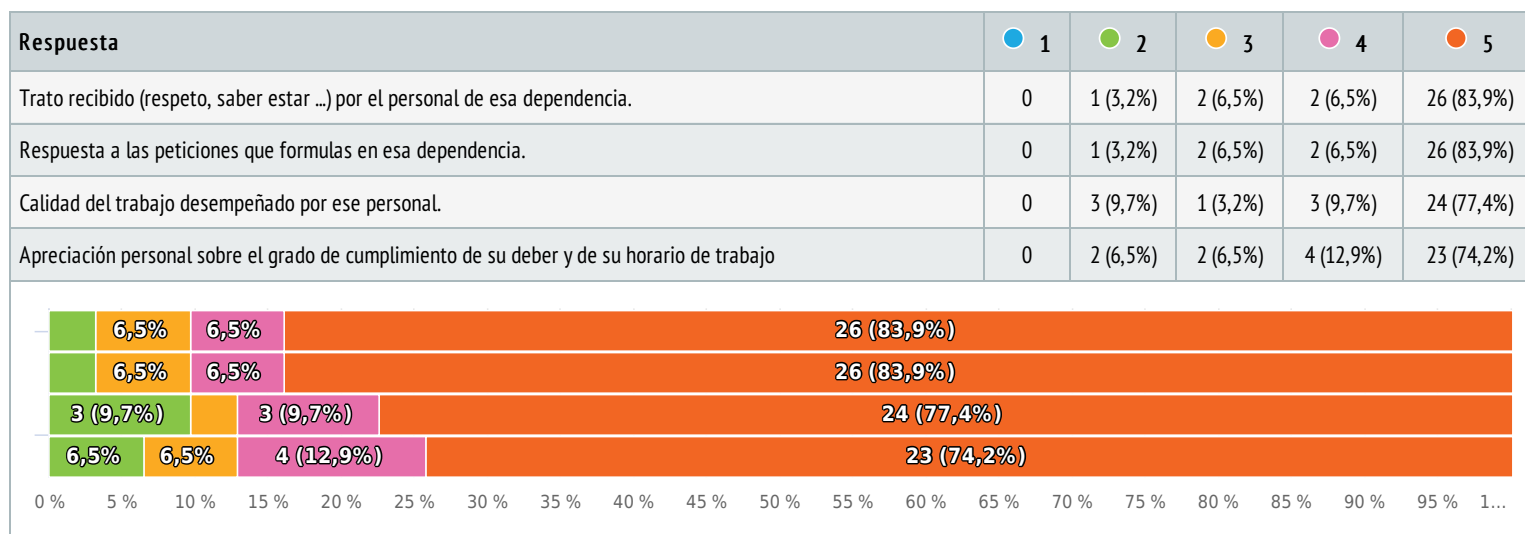
9 Valora las tareas desempeñadas por el personal de Secretaría.

Matriz de elecciones simples , respuestas 31 x, no respondida 0 x



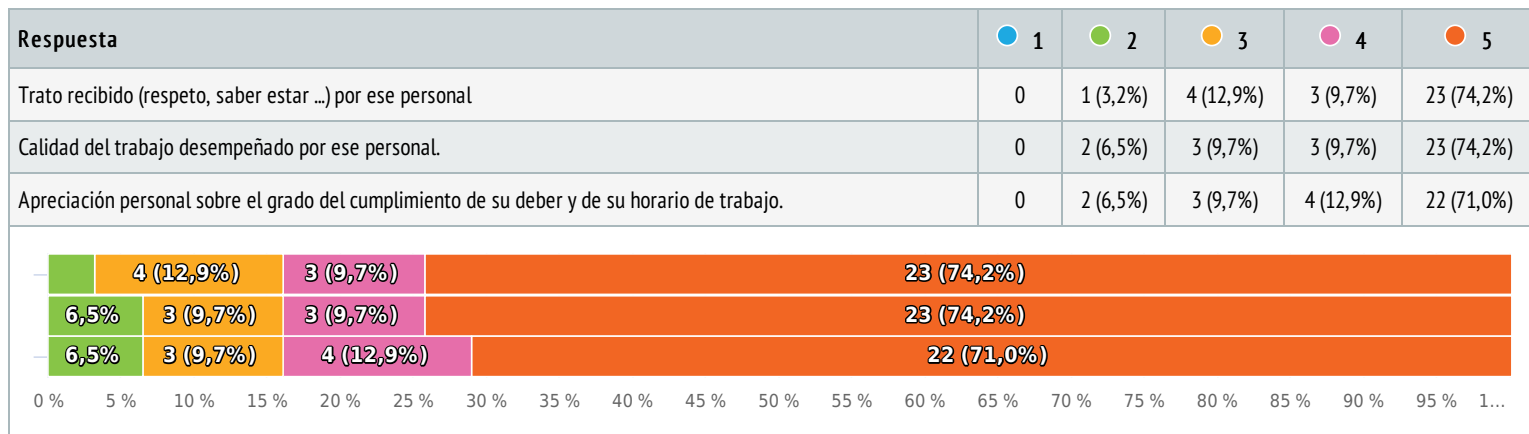
10 Valora las tareas desempeñadas por el personal de Conserjería

Matriz de elecciones simples , respuestas 31 x, no respondida 0 x



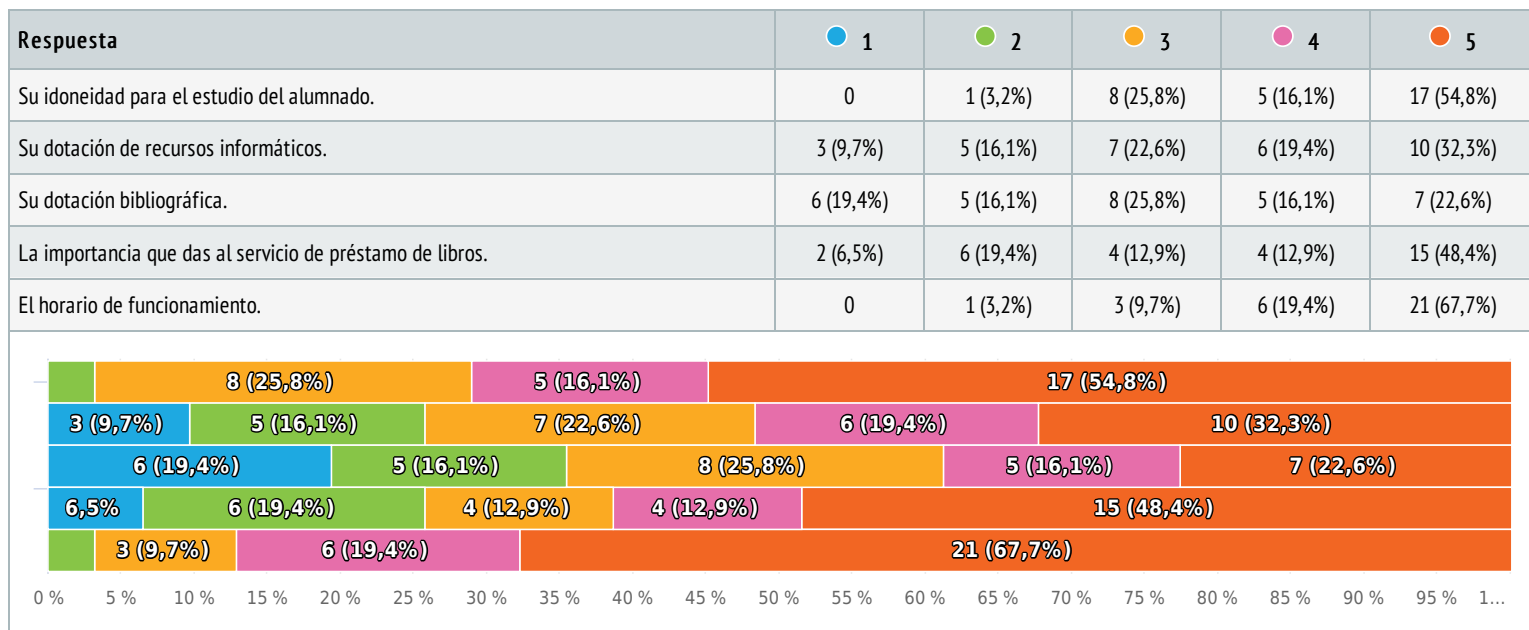
11 Valora las tareas desempeñadas por el personal de Limpieza

Matriz de elecciones simples , respuestas 31 x, no respondida 0 x



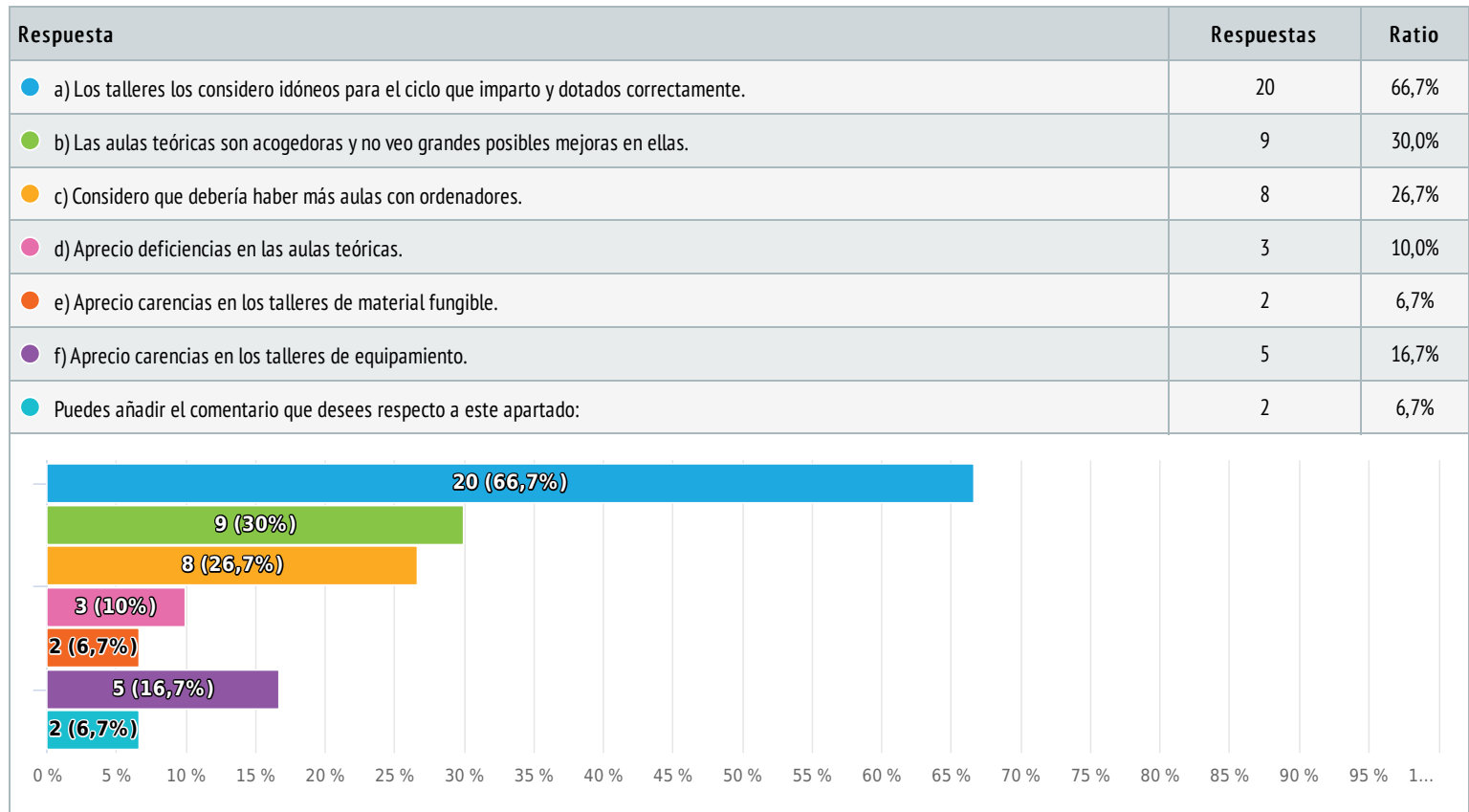
12 Valora los siguientes aspectos de la Biblioteca

Matriz de elecciones simples , respuestas 31 x, no respondida 0 x



13 Danos tu opinión respecto de las aulas y talleres del centro. Puedes marcar más de una.

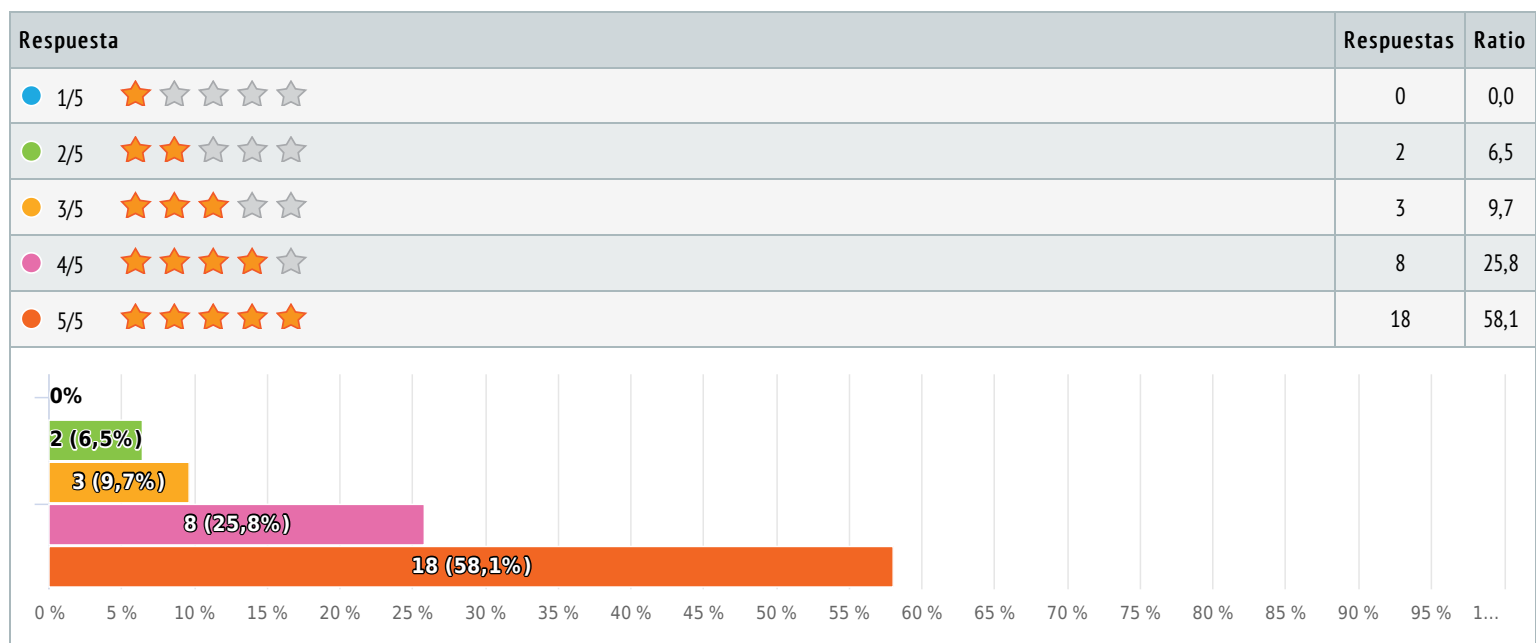
Elección múltiple , respuestas 30 x, no respondida 1 x



14 Valora de 1 a 5 las aulas y talleres del centro

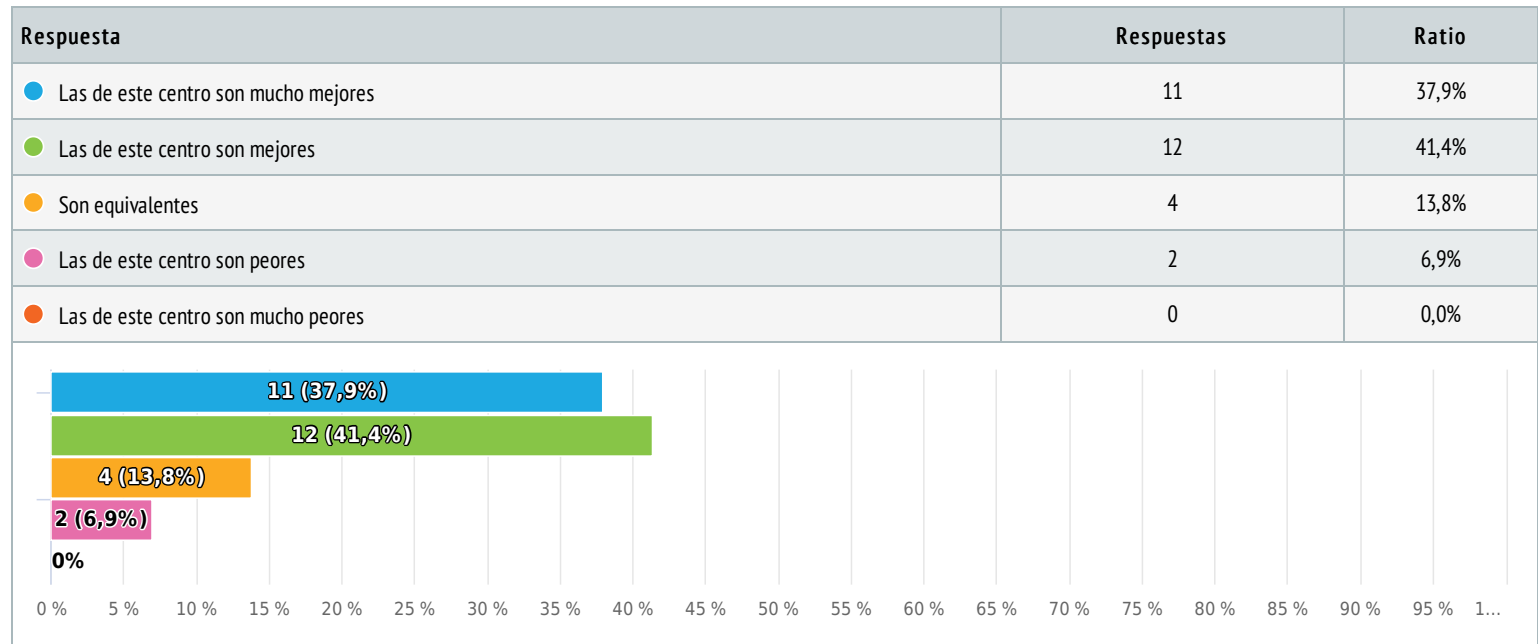
Grado de la estrella , respuestas 31 x, no respondida 0 x

Número de estrellas 4,4/ 5



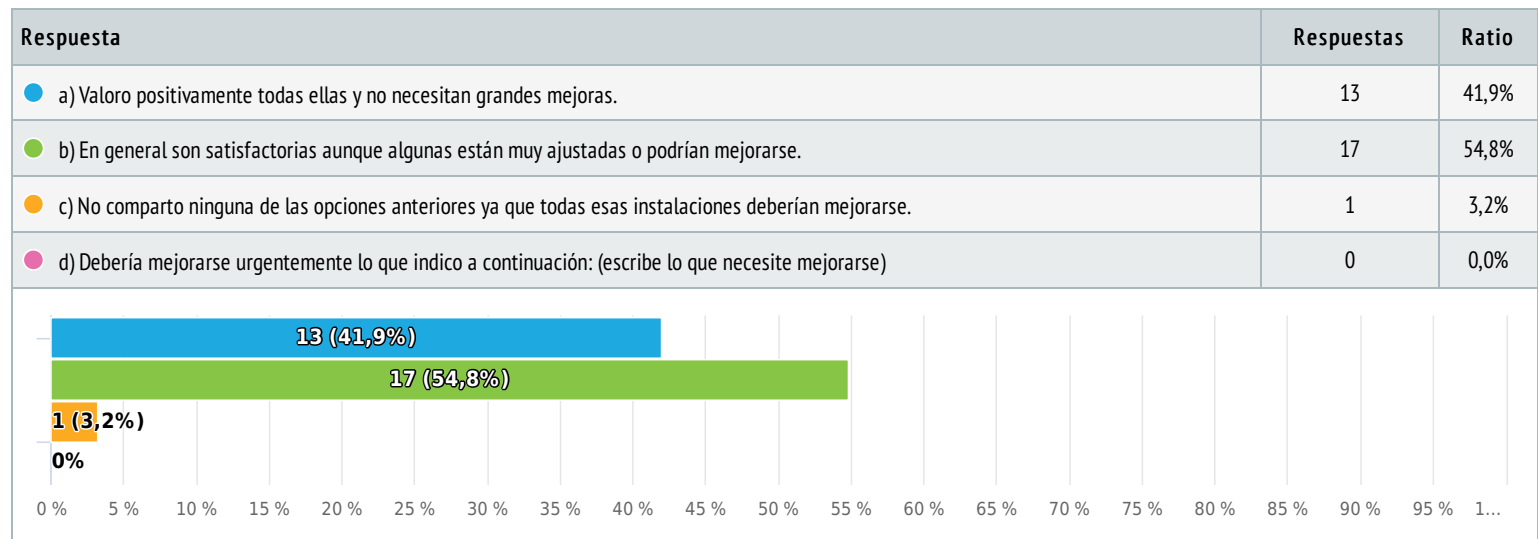
15 Compara las instalaciones de este centro con otros centros que conozcas

Elección simple , respuestas 29 x, no respondida 2 x



16 Dejando aparte las aulas y talleres en los que se imparten las clases, ¿Cómo valoras el resto de instalaciones? (servicios, pasillos, patios, parking, taquillas, wifi, sala de profesores,)

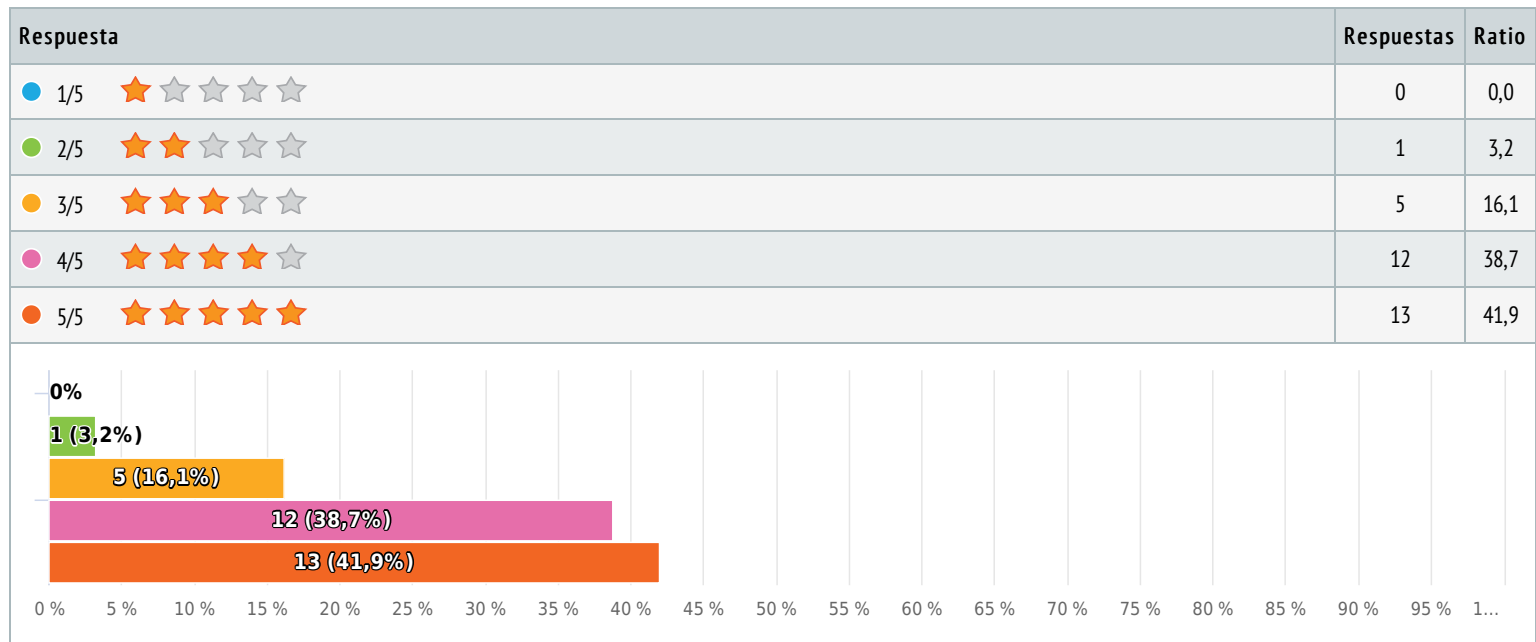
Elección simple , respuestas 31 x, no respondida 0 x



17 Valora de 1 a 5 las otras dependencias o instalaciones del centro diferentes de aulas y talleres.

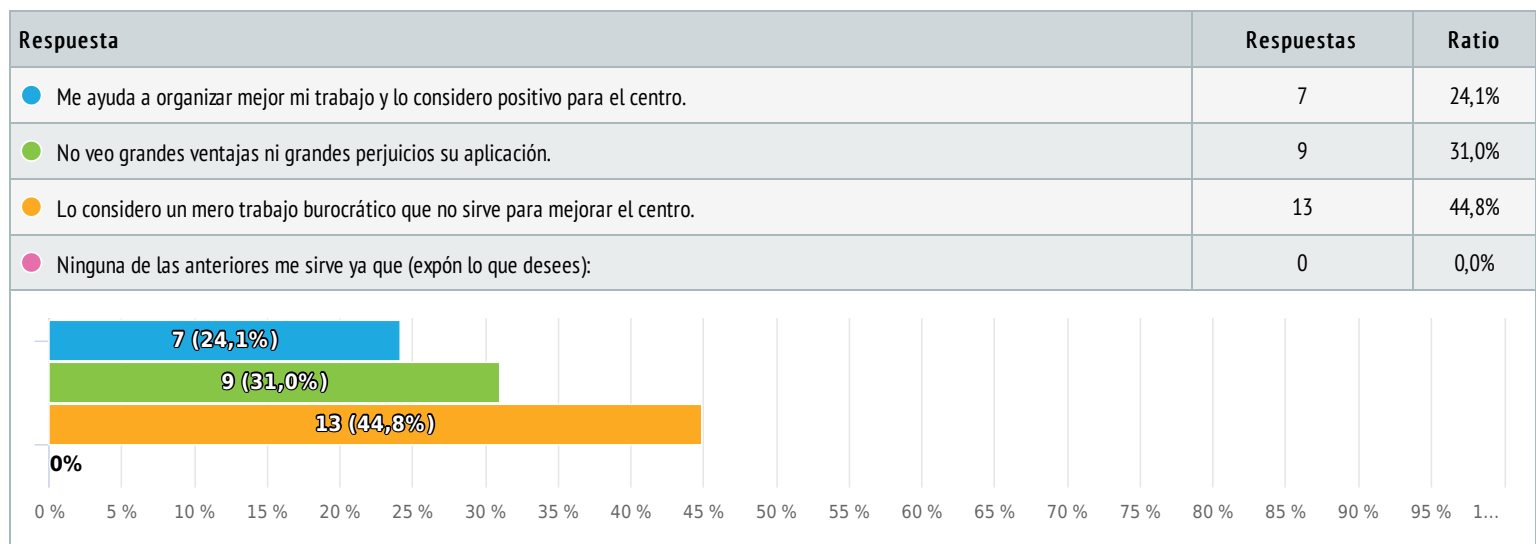
Grado de la estrella , respuestas 31 x, no respondida 0 x

Número de estrellas 4,2/ 5



18 Respecto al sistema de gestión de calidad que como Centro Integrado debemos tener obligatoriamente, considero que en mi tarea particular ...

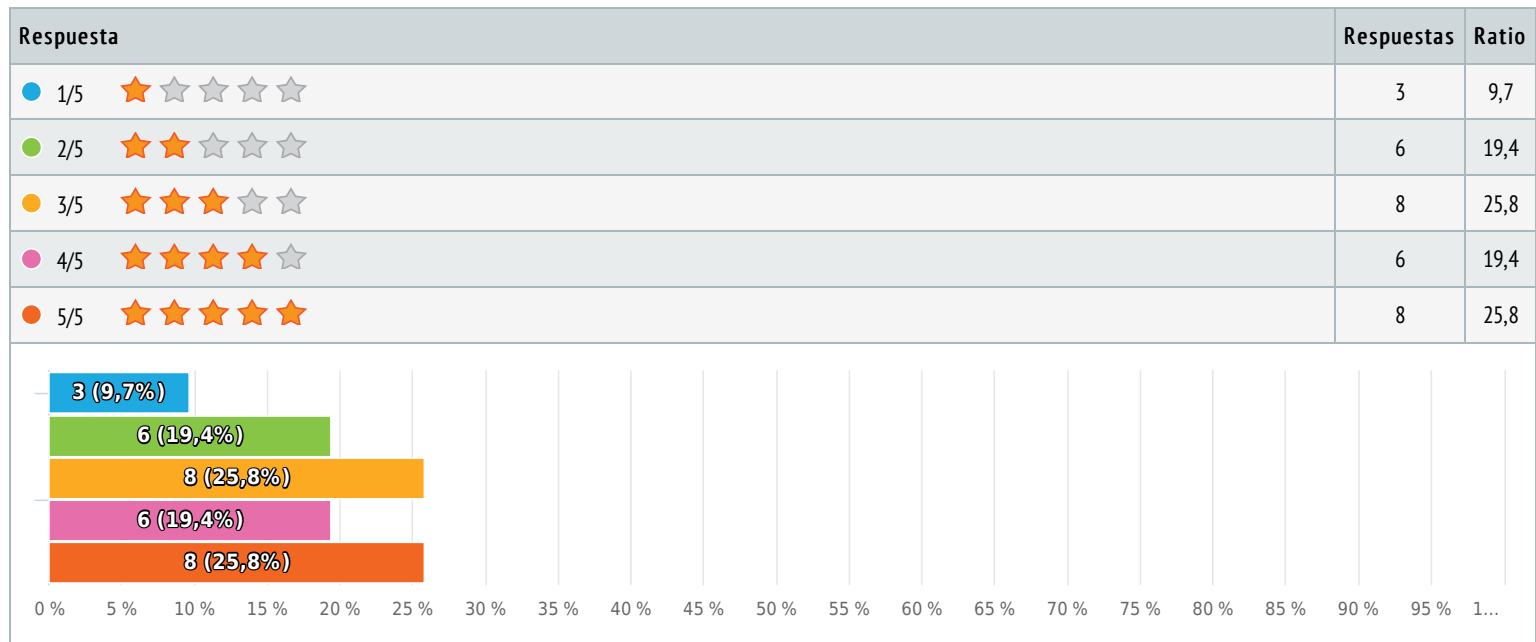
Elección simple , respuestas 29 x, no respondida 2 x



19 Valora la adecuación del sistema de gestión de calidad a los distintos ámbitos de trabajo del centro

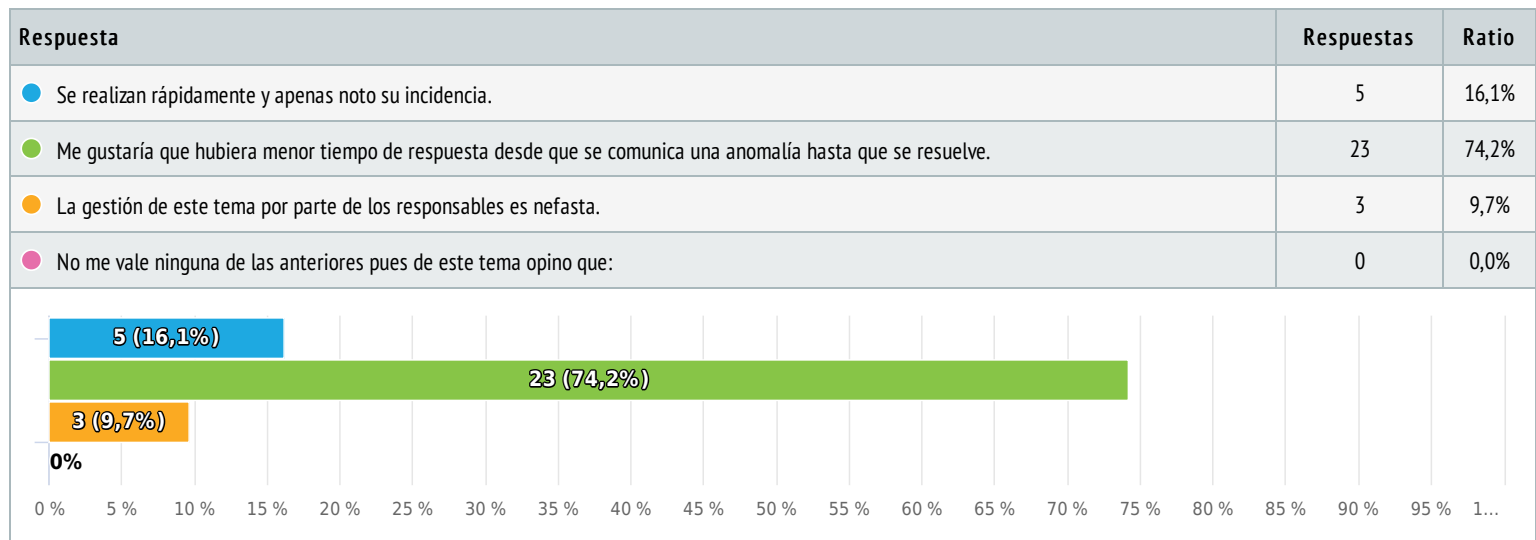
Grado de la estrella , respuestas 31 x, no respondida 0 x

Número de estrellas 3,3/ 5



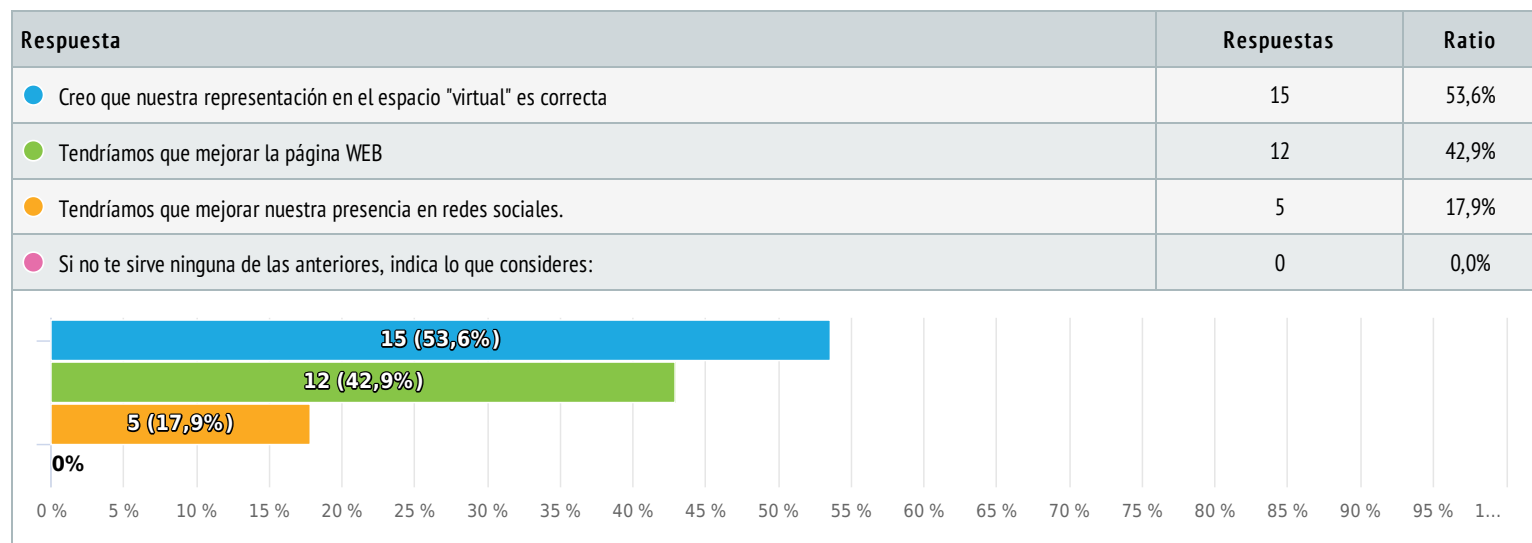
20 Sobre el mantenimiento/repificaciones de cualquier aspecto del centro, considero que

Elección simple , respuestas 31 x, no respondida 0 x



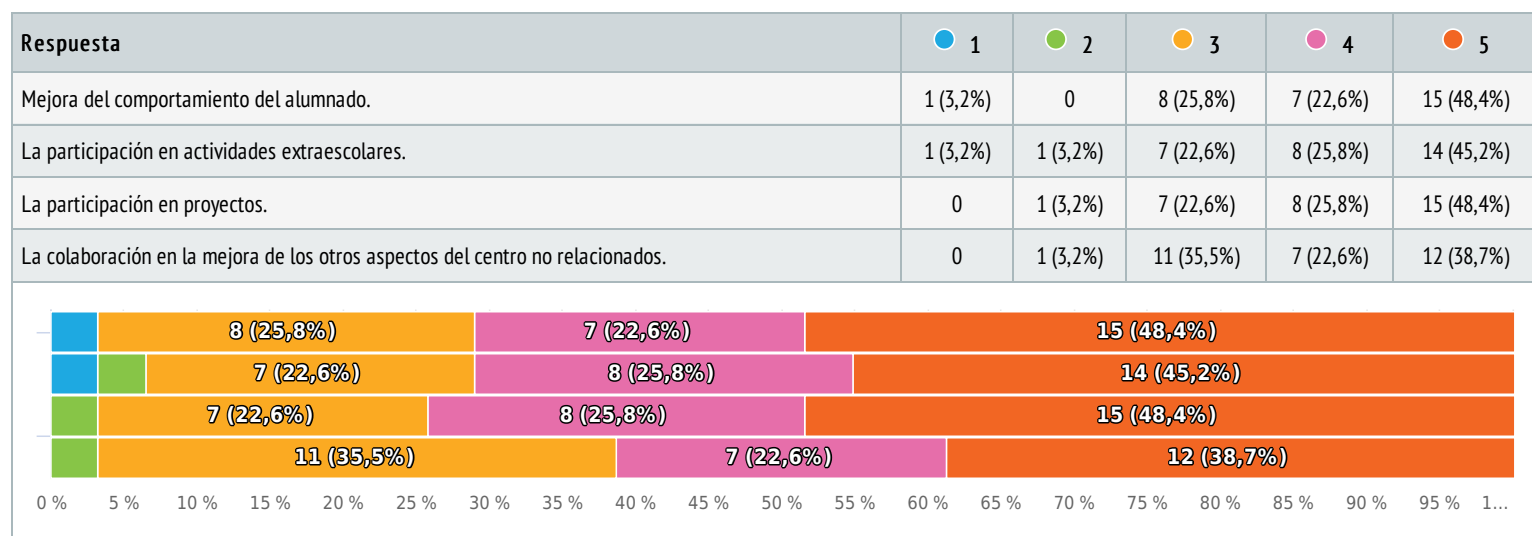
21 Respecto a la página WEB del centro y las publicaciones en redes sociales, mi opinión es:

Elección múltiple , respuestas 28 x, no respondida 3 x



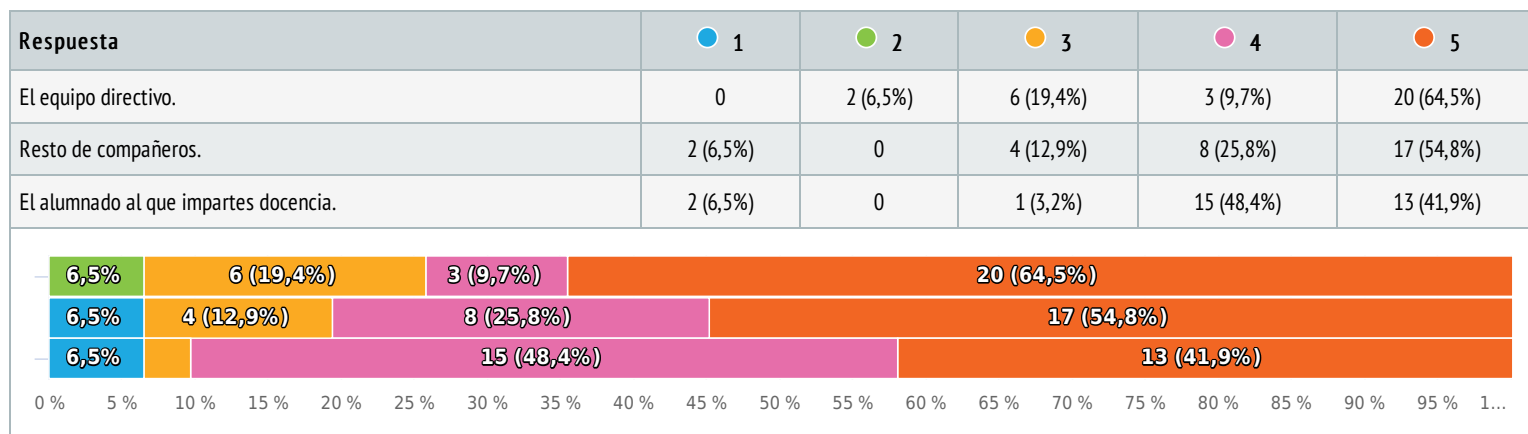
22 Valora la implicación que aprecias del profesorado de este centro en los siguientes aspectos:

Matriz de elecciones simples , respuestas 31 x, no respondida 0 x



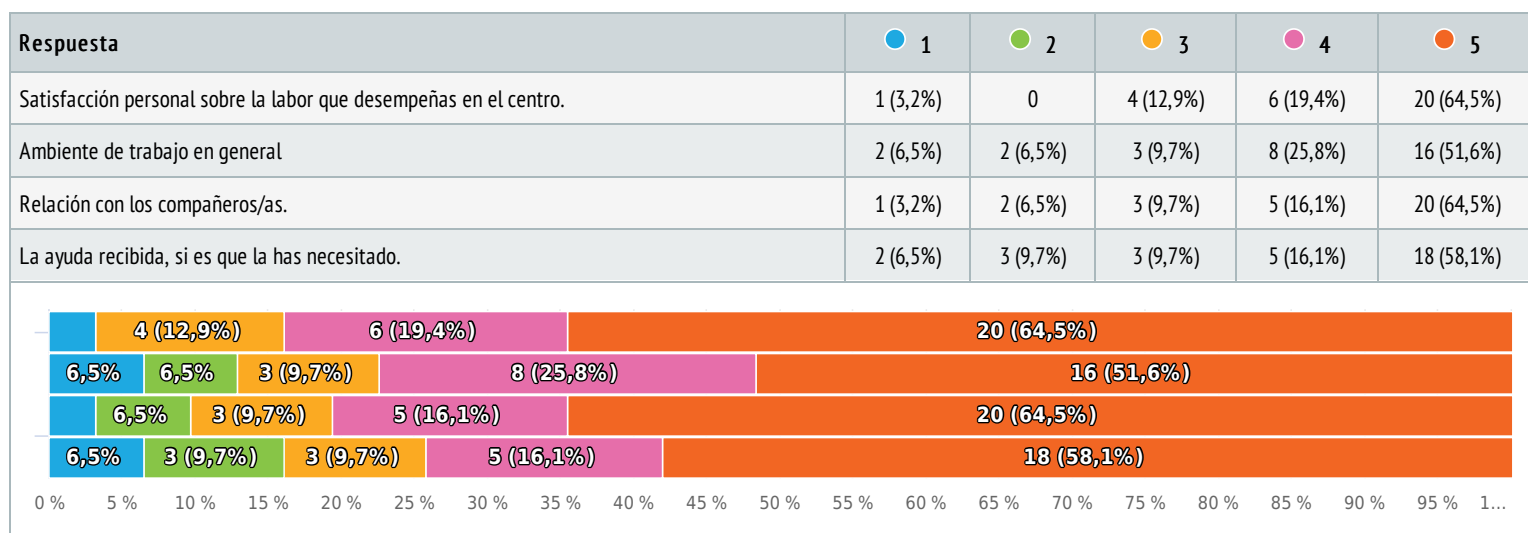
23 Valora el reconocimiento que percibes de tu trabajo por parte de:

Matriz de elecciones simples , respuestas 31 x, no respondida 0 x



24 Aunque sea difícil de medir, nos gustaría que puntuaras estos ítems

Matriz de elecciones simples , respuestas 31 x, no respondida 0 x



25 Si has puntuado negativamente el reconocimiento que percibes de tu trabajo, la satisfacción por el mismo, el ambiente en el centro, la relación con los compañeros o la ayuda que recibes, indica como podemos mejorar para cambiar esa puntuación.

Texto de respuesta , respuestas 31 x, no respondida 0 x

- (28x)
- Nada
- No procede
- Que este año no se permitan cambios, y que nuestras clases tengan que ser estancas, dificulta el poder realizar otro tipo de actividades gratificantes para el alumnado.

26 Enumera la pregunta o preguntas del cuestionario que has cumplimentado que consideras más adecuadas. Puedes enumerar las que no te han gustado, pero en este caso indícalo claramente para distinguirlas de las que te han agradado.

Texto de respuesta , respuestas 31 x, no respondida 0 x

- (26x)

- Algunas preguntas son demasiado generales
- Las relacionadas con el proceso de calidad.
- nada
- Nada
- Valoración de los alumnos del trabajo del profesor

27 Si has echado en falta alguna cuestión por la que no se te ha preguntado, puedes añadirla aquí para mejorar la encuesta en próximas consultas.

Texto de respuesta , respuestas 31 x, no respondida 0 x

- (27x)
- Educacion en valores relación profesores/alumnos y equipo directivo/profesores
- Echo en falta preguntar si todo el profesorado está al tanto de las actividades que se realizan en el centro, si hay información suficiente.
- nada
- Nada

28 ¿Tienes alguna sugerencia? Plantéanosla para seguir mejorando.

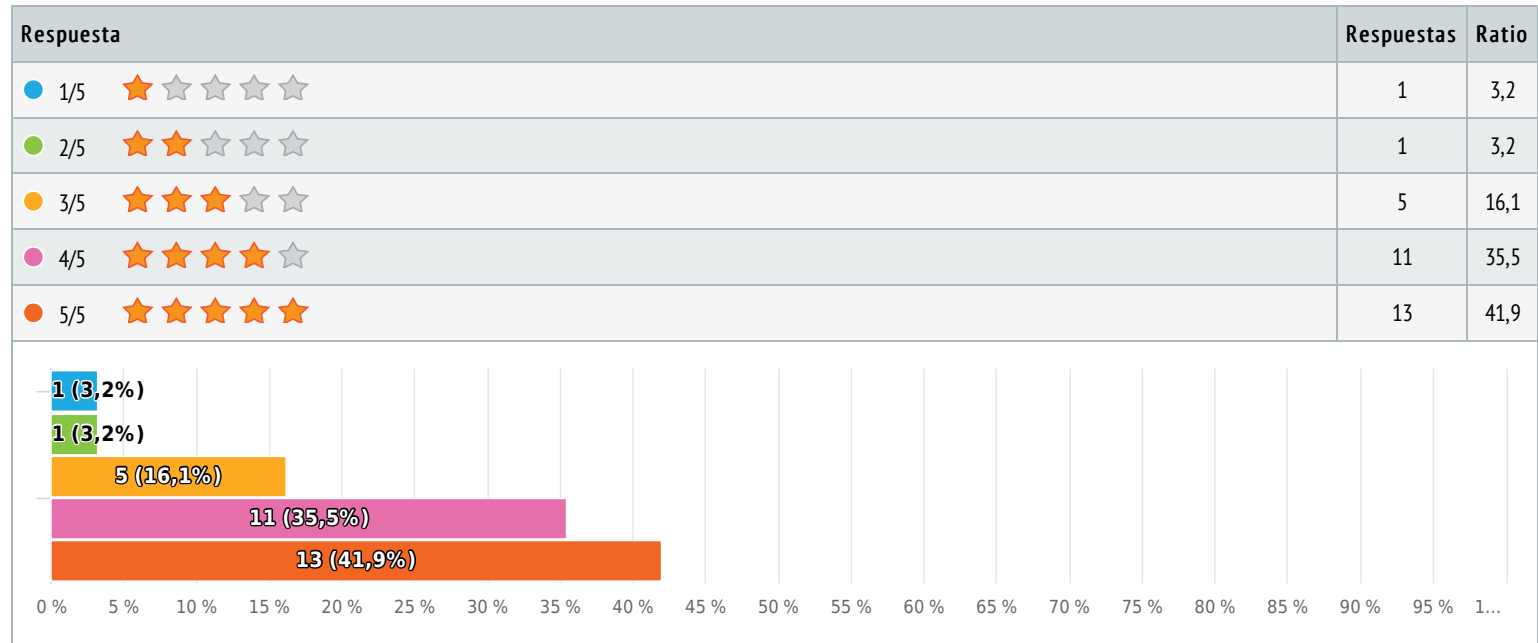
Texto de respuesta , respuestas 31 x, no respondida 0 x

- (19x)
- Creo que debería alguna veces mejorar la comunicación, sobre todo entre el personal de tarde y el de mañana
- Creo que se necesita más información a todo el claustro sobre TODAS las actividades que tienen lugar en el centro. Hay veces que no se sabe bien qué está teniendo lugar. El director ejerce funciones a veces que debería ejercer Jefatura de Estudios. Se echa de menos mayor gestión de los recursos humanos por parte de Jefatura. La gestión de los medios tecnológicos nuevos que han llegado al centro debe reflexionarse un poco más.
- Deberíamos mejorar el patio.
- n
- Nada
- Ninguna
- Ninguna. Creo que el funcionamiento y trato del equipo directivo con el resto de compañeros está siendo muy buena, sois accesibles, cercanos y profesionales.
- no
- no procede
- No tengo.
- Profesionalidad por encima de buenas o malas relaciones personales entre los profesores y equipo directivo del centro
- Que el taller de lavandería no sea "el cajón desastre" de otros y dejen libre la zona de las maquinas, para poder hacer las clases prácticas con los alumnos. Gracias.


29 Valora de 1 a 5 la importancia que das a este tipo de encuestas para mejorar el centro.



Grado de la estrella , respuestas 31 x, no respondida 0 x



Número de estrellas 4,1/ 5




Ajuste del encuesta

 ¿Permitir envíos múltiples?

 ¿Permitir volver a las preguntas anteriores? 

 ¿Mostrar los números de las preguntas? 

 ¿Recibir notificaciones de respuesta por e-mail?

 ¿Protección con contraseña?

 ¿Restricción por IP?

Anexo: Encuesta

Encuesta profesorado CIFP Felipe VI. Curso 22 /23

Por favor, dedica unos minutos para rellenar esta encuesta. Es totalmente anónima y nos gustaría que respondieras con la máxima sinceridad posible a cada una de la preguntas para obtener la mejor opinión del profesorado sobre aspectos del centro que queremos evaluar.

Cuando sólo tengas una opción de respuesta (círculo), elige la que más se aproxime a tu opinión o punto de vista. Si existen varias opciones (cuadrado), puedes elegir todas y cada una de ellas con las que estés de acuerdo o que compartas esa opinión.

Las valoraciones con estrellas se valorarán de 1 a 5, siendo el valor 1 la peor valoración y el 5 la mejor. En caso de dejarla sin valoración se entenderá No sabe/No contesta.

En las preguntas referidas al desempeño de funciones del Equipo Directivo ten en cuenta que hay funciones que, aunque en teoría sean competencia de un cargo concreto, las puede llevar a efecto otro cargo. Por tanto, lo importante es evaluar o valorar el desempeño de la función y no tanto el cargo.

NO OLVIDES PRESIONAR "ENVIAR ENCUESTA" AL FINALIZAR TODO EL CUESTIONARIO

1 Puntúa el desempeño de las competencias que ejerce el Director.

Instrucciones de pregunta: *Siendo 1 el más bajo y 5 el más alto.*

	1	2	3	4	5
Representar al centro y las relaciones con la Dirección Provincial.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Dirigir y coordinar las actividades del centro.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Gestionar los medios materiales del centro.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Facilitar información sobre la vida del centro a los distintos sectores de la comunidad educativa.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Presidir los órganos colegiados.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Favorecer la convivencia y garantizar el procedimiento correctivo y/o sancionador.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Fomentar y coordinar la participación de todos los sectores.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Gestionar los recursos humanos del centro.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

2 Puntúa el desempeño de las competencias que ejerce Jefatura de Estudios

Instrucciones de pregunta: *Siendo 1 el más bajo y 5 el más alto.*

	1	2	3	4	5
Coordinar las actividades de carácter académico.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Elaboración de los horarios del alumnado y del profesorado.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Coordinar y dirigir la acción de los tutores en colaboración con el Dpto. Orientación.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Fomentar la participación del alumnado a través de la Junta de delegados.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Coordinar las actividades de formación y perfeccionamiento del profesorado.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Coordinar las actividades de los Jefes de Departamento.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Participar en la elaboración/modificación del proyecto funcional y PGA	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Gestión de incidencias sobre convivencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Control de asistencia del profesorado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Supervisar la realización y seguimiento del programa de FCT.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Impulsar y dinamizar la Comisión de Relaciones con las Empresas (CRE).	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Gestionar la bolsa de trabajo para el alumnado en colaboración con el Dpto. de Orientación.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Planificar y organizar las actividades de la formación para el empleo. (Certificados de profesionalidad).	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Coordinar la implantación y desarrollo de sistemas de gestión de calidad y su seguimiento.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Promover y coordinar la participación del centro en proyectos de innovación.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Promover la participación del centro en programas internacionales. (Erasmus)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Impulsar y dinamizar las actuaciones de la Comisión de Coordinación y Gestión.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Fomentar la participación en actividades de innovación educativa y tecnológica.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Gestionar las actividades extraescolares	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

3 Puntúa el desempeño de las competencias que ejerce la Secretaria

Instrucciones de pregunta: *Siendo 1 el más bajo y 5 el más alto.*

	1	2	3	4	5
Levantar actas de los órganos colegiados.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Mantener el inventario general del centro.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Velar por el mantenimiento general del centro.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ordenar el régimen económico, realizar la contabilidad y rendir cuentas.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Custodiar y coordinar la utilización de los medios informáticos y audiovisuales.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Gestión del personal no docente.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Gestionar los vales de la prestación de servicios que ofrece el centro.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Gestión de pedidos y proveedores.

4 La información que recibes desde el Equipo Directivo, respecto a tu trabajo, es:

 Instrucciones de pregunta: *Siendo 1 el más bajo y 5 el más alto.*
 Insuficiente. Considero que existe información que no se me facilita y debería conocer.

 Adecuada a las necesidades que tengo.

 Excesiva.
Sería
conveniente
filtrar más
la
información
que se envía
para no
recibir
tantos
mensajes.

 Si no te sirve ninguna de las tres respuestas anteriores para la pregunta planteada, añade el comentario o respuesta que desees:

5 Puntúa la facilidad o accesibilidad en la comunicación con cada uno de los miembros del Equipo Directivo

 Instrucciones de pregunta: *Siendo 1 el más bajo y 5 el más alto.*

	1	2	3	4	5
Director	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Jefe de Estudios turno diurno	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Jefa de Estudios turno vespertino	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Jefa de Estudios Adjunto de calidad e innovación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Jefe de Estudios Adjunto de relaciones con las empresas	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Secretaria	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

6 Puntúa al Equipo Directivo respecto al comportamiento y/o incidencias del alumnado con las que te encuentras:

 Instrucciones de pregunta: *Si no has tenido ningún problema de esta índole o si no tienes opinión al respecto, puedes dejar sin contestar estas preguntas. Siendo 1 el más bajo y 5 el más alto.*

	1	2	3	4	5
El apoyo que recibo de ese equipo	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La respuesta o actuación ante cualquier incidencia que comunico	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

7 Como resumen de las respuestas anteriores, valora de 1 a 5 el desempeño de cada uno de los cargos del equipo directivo

 Instrucciones de pregunta: *Siendo 1 el más bajo y 5 el más alto.*

	1	2	3	4	5
Director	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Jefa de Estudios turno diurno	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Jefa de Estudios turno vespertino	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Jefa de Estudios Adjunto de calidad e innovación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Jefe de Estudios Adjunto de relaciones con las empresas	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Secretaria	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

8 Teniendo en cuenta que todo miembro de un equipo directivo considera que todo el profesorado alguna vez en su vida debiera pasar por el desempeño de uno de esos cargos, ¿Si te plantearan formar parte del Equipo Directivo del centro?

- Aceptaría inmediatamente el cargo
 Me lo pensaría
 Me gustaría aceptarlo pero no me siento capaz
 De ninguna forma aceptaría
- Indica otra respuesta si ninguna de las anteriores refleja tu opinión:

9 Valora las tareas desempeñadas por el personal de Secretaría.

Instrucciones de pregunta: *Siendo 1 el más bajo y 5 el más alto.*

	1	2	3	4	5
Trato recibido (respeto, saber estar ...) por el personal de esa dependencia.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Respuesta a las peticiones administrativas que formulas en esa dependencia.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Fiabilidad de la información del alumnado que se te facilita a través de la aplicación IESFacil.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Elaboración de documentos de evaluación: carnets, listas, actas, boletines, etc.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Apreciación personal sobre el grado de cumplimiento de su deber y de su horario de trabajo.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

10 Valora las tareas desempeñadas por el personal de Conserjería

Instrucciones de pregunta: *Siendo 1 el más bajo y 5 el más alto.*

	1	2	3	4	5
Trato recibido (respeto, saber estar ...) por el personal de esa dependencia.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Respuesta a las peticiones que formulas en esa dependencia.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad del trabajo desempeñado por ese personal.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Apreciación personal sobre el grado de cumplimiento de su deber y de su horario de trabajo	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

11 Valora las tareas desempeñadas por el personal de Limpieza

Instrucciones de pregunta: *Siendo 1 el más bajo y 5 el más alto.*

	1	2	3	4	5
Trato recibido (respeto, saber estar ...) por ese personal	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Calidad del trabajo desempeñado por ese personal.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Apreciación personal sobre el grado del cumplimiento de su deber y de su horario de trabajo.

12 Valora los siguientes aspectos de la Biblioteca

Instrucciones de pregunta: *Siendo 1 el más bajo y 5 el más alto.*

	1	2	3	4	5
Su idoneidad para el estudio del alumnado.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Su dotación de recursos informáticos.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Su dotación bibliográfica.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La importancia que das al servicio de préstamo de libros.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
El horario de funcionamiento.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

13 Danos tu opinión respecto de las aulas y talleres del centro. Puedes marcar más de una.

- a) Los talleres los considero idóneos para el ciclo que imparto y dotados correctamente.
 b) Las aulas teóricas son acogedoras y no veo grandes posibles mejoras en ellas.
 c) Considero que debería haber más aulas con ordenadores.
 d) Aprecio deficiencias en las aulas teóricas.
- e) Aprecio carencias en los talleres de material fungible.
 f) Aprecio carencias en los talleres de equipamiento.
- Puedes añadir el comentario que desees respecto a este apartado:

14 Valora de 1 a 5 las aulas y talleres del centro

☆☆☆☆☆ / 5

15 Compara las instalaciones de este centro con otros centros que conozcas

- Las de este centro son mucho mejores
 Las de este centro son mejores
 Son equivalentes
 Las de este centro son peores
- Las de este centro son mucho peores

16 Dejando aparte las aulas y talleres en los que se imparten las clases, ¿Cómo valoras el resto de instalaciones? (servicios, pasillos, patios, parking, taquillas, wifi, sala de profesores,)

- a) Valoro positivamente todas ellas y no necesitan grandes mejoras.
 b) En general son satisfactorias aunque algunas están muy ajustadas o podrían mejorarse.
 c) No comparto ninguna de las opciones anteriores ya que todas esas instalaciones deberían mejorarse.
- d) Debería mejorarse urgentemente lo que indico a continuación: (escribe lo que necesite mejorarse)

17 Valora de 1 a 5 las otras dependencias o instalaciones del centro diferentes de aulas y talleres.

☆☆☆☆☆ / 5

18 Respecto al sistema de gestión de calidad que como Centro Integrado debemos tener obligatoriamente, considero que en mi tarea particular ...

- Me ayuda a organizar mejor mi trabajo y lo considero positivo para el centro.
 No veo grandes ventajas ni grandes perjuicios su aplicación.
 Lo considero un mero trabajo burocrático que no sirve para mejorar el centro.
 Ninguna de las anteriores me sirve ya que (expón lo que desees):

19 Valora la adecuación del sistema de gestión de calidad a los distintos ámbitos de trabajo del centro

☆☆☆☆☆ / 5

20 Sobre el mantenimiento/repares de cualquier aspecto del centro, considero que

- Se realizan rápidamente y apenas noto su incidencia.
 Me gustaría que hubiera menor tiempo de respuesta desde que se comunica una anomalía hasta que se resuelve.
 La gestión de este tema por parte de los responsables es nefasta.
 No me vale ninguna de las anteriores pues de este tema opino que:

21 Respecto a la página WEB del centro y las publicaciones en redes sociales, mi opinión es:

- Creo que nuestra representación en el espacio "virtual" es correcta
 Tendríamos que mejorar la página WEB
 Tendríamos que mejorar nuestra presencia en redes sociales.
 Si no te sirve ninguna de las anteriores, indica lo que consideres:

22 Valora la implicación que aprecias del profesorado de este centro en los siguientes aspectos:

Instrucciones de pregunta: *Siendo 1 el más bajo y 5 el más alto.*

	1	2	3	4	5
Mejora del comportamiento del alumnado.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La participación en actividades extraescolares.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La participación en proyectos.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La colaboración en la mejora de los otros aspectos del centro no relacionados.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

23 Valora el reconocimiento que percibes de tu trabajo por parte de:

Instrucciones de pregunta: *Siendo 1 el más bajo y 5 el más alto.*

	1	2	3	4	5
El equipo directivo.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Resto de compañeros.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
El alumnado al que impartes docencia.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

24 Aunque sea difícil de medir, nos gustaría que puntuaras estos ítems

Instrucciones de pregunta: *Siendo 1 el más bajo y 5 el más alto.*

	1	2	3	4	5

Satisfacción personal sobre la labor que desempeñas en el centro.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ambiente de trabajo en general	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Relación con los compañeros/as.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La ayuda recibida, si es que la has necesitado.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

25 Si has puntuado negativamente el reconocimiento que percibes de tu trabajo, la satisfacción por el mismo, el ambiente en el centro, la relación con los compañeros o la ayuda que recibes, indica como podemos mejorar para cambiar esa puntuación.

26 Enumera la pregunta o preguntas del cuestionario que has cumplimentado que consideras más adecuadas. Puedes enumerar las que no te han gustado, pero en este caso indícalo claramente para distinguirlas de las que te han agradado.

27 Si has echado en falta alguna cuestión por la que no se te ha preguntado, puedes añadirla aquí para mejorar la encuesta en próximas consultas.

28 ¿Tienes alguna sugerencia? Plantéanosla para seguir mejorando.

29 Valora de 1 a 5 la importancia que das a este tipo de encuestas para mejorar el centro.

☆☆☆☆☆ / 5